

## Factura Pequeño Contribuyente

CELENI MARLENI, BATRES ALFARO  
Nit Emisor: 50947133  
CELENI MARLENI BATRES ALFARO  
31 AVENIDA C 24-96 COLONIA MARTINEZ DE LEJARZA, zona 7,  
GUATEMALA, GUATEMALA  
NIT Receptor: 112246451  
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-  
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
580F0CAB-C70C-402F-965E-EEEE8B8169E3  
Serie: 580F0CAB Número de DTE: 3339468847  
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2025 09:12:28  
Fecha y hora de certificación: 03-nov-2025 09:12:28

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-16-7, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-250-2025	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 580F0CAB, número de DTE 3339468847 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Celeni Marleni Batres Alfaro, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-16-7 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-250-2025 Conste. Guatemala, 30 de noviembre de 2025.

(f):   
Celeni Marleni Batres Alfaro  
DPI: 1841376590101

(f):   
Ing. Agr. María Salomé Vilda García  
Sub Directora de Extensión Rural  
DICORER-MAGA



**TIMBRE**  
CIEN QUETZALES



Q.100.00 Serie BR  
Reg. No. 103368

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1762183546785</b>	Fecha de Generación: <b>Nov 3, 2025, 9:25 AM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>		
<b>Tipo Documento:</b>	FEL	
<b>Fecha Emisión:</b>	30/11/2025 09:12:28	
<b>Emisor:</b>	50947133	
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.	
<b>Establecimiento:</b>	CELENI MARLENI BATRES ALFARO	
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 12000.000000	
<b>No. de Acceso:</b>	0	
<b>Autorización:</b>	580F0CAB-C70C-402F-965E-EEEEB8B8169E3	
<b>Serie:</b>	580F0CAB	
<b>Número del DTE:</b>	3339468847	
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520251103T09:12:2906:00580F0CABC70C402F965EEEEB8B8169E3	
<b>Fecha de la consulta:</b>	03/11/2025 09:25:18	
<b>Estado:</b>	Activo	
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No	



## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 03/11/2025 09:25:25 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	50947133
NOMBRE	CELENI MARLENI, BATRES ALFARO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

# **INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2025-210-7-16-7</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato</b>		<b>RH-029-210-250-2025</b>
<b>Tipo de Servicios</b>		<b>Profesionales</b>
<b>Nombres y Apellidos de la persona contratista</b>		<b>Celeni Marleni Batres Alfaro</b>
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del: 16/07/2025</b>	<b>AL: 31/12/2025</b>
<b>Periodo de este informe</b>	<b>Del: 1/11/2025</b>	<b>AL: 30/11/2025</b>
<b>Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos</b>		<b>Q. 12,000.00</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-</b>

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:  
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo Profesional en orientar a la Subdirección de Extensión Rural en la implementación de capacitaciones y asistencia técnica dirigida a los extensionistas y equipos técnicos de las Sedes Departamentales, en el marco de la estrategia y metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural desde la organización, producción y	Apoyé con la logística y seguimiento de los programas asignado a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER- en socializar el Plan Institucional de Respuesta -PIR- en los departamentos de Retalhuleu, San Marcos, Totonicapán, Quetzaltenango y Huehuetenango, teniendo énfasis en los protocolos que presentan actualizaciones y cambios de interés para el personal de las sedes departamentales.	100%	Finalizado



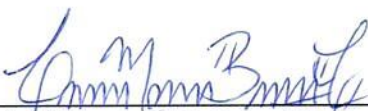
comercialización agropecuaria.			
2) Brindar apoyo profesional en colaborar con las Sedes Departamentales del MAGA y a los equipos departamentales del MAGA y a los equipos departamentales de extensión rural, en la orientación conceptual y metodológica del Servicio de Extensión Rural.	Apoyé a los usuario internos y externos en los procesos de manejo al elaborar mapas de microclimas a nivel municipal en los departamentos de Peten, Santa Rosa, Jutiapa, San Marcos, Alta Verapaz, Baja Verapaz, Chiquimula y Quiche con apoyo de la Dirección de Información Geográfica, Estratégica y Gestión de Riesgos (DIGEGR) a través del Centro de Información Estratégica Agropecuaria (CIEA)-	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional en colaborar con las Sedes Departamentales y las Agencias Municipales de Extensión Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación - MAGA-, para implementar las acciones para el cumplimiento de los programas de la Subdirección de Extensión Rural y de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-.	Apoyé verificando y actualizando matriz de daños en Excel y socializarla a través de una capacitación virtual al personal de planificación de las diferentes sedes departamentales, haciendo énfasis en la importancia de concientización de los datos reportados y en el correcto llenado de datos en cada uno de los campos de la matriz. Se recalcó que la hoja de Excel no debe altarse en su estructura al intentar manipular las celdas pues los datos están estandarizados.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo profesional en verificar a las Sedes Departamentales del MAGA y los equipos de las agencias	Apoyé a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural – DICORER-, monitorear los daños por fenómenos climáticos según boletines agroclimáticos		

<p>municipales de extensión, en integrar y operar el Sistema Local de Extensión y en la aplicación y operación de estrategias, metodologías y técnicas de extensión y sus instrumentos.</p>	<p>elaborados por la Dirección de Información Geográfica, Estratégica y Gestión de Riesgos (DIGEGR) a través del Centro de Información Estratégica Agropecuaria (CIEA), como apoyo en todas las sedes departamentales del MAGA y los equipos de las agencias municipales de extensión, en integrar y operar el sistema local de Extensión y en la aplicación y operación de estrategias, metodologías y técnicas de extensión y sus instrumentos.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
<p>5) Brindar apoyo profesional a los equipos técnicos de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER- en todas las sedes departamentales a empoderarse de los conceptos metodológicos de aprender a aprender, tener la capacidad de comunicarse, tener la capacidad de convivir, tener la capacidad de toma de decisiones, tener la capacidad de organizarse y tener la capacidad de gestionar iniciativas de desarrollo personal y colectivo.</p>	<p>Apoyé, en el proceso de elaborar observaciones y recomendaciones para la tercera temporada las mesas agroclimáticas, en donde las el Instituto Nacional de Sismología, Vulcanología, Meteorología e Hidrología de Guatemala -INSIVUMEH-, Dirección de Información Geográfica, Estratégica y Gestión de Riesgos (DIGEGR) a través del Centro de Información Estratégica Agropecuaria (CIEA) y la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-, elaborando y validando calendario de las agroclimáticas para las 22 sedes departamentales.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
<p>6) Brindar apoyo profesional en el proceso de supervisión del funcionamiento de las</p>	<p>Apoyé en los consolidados de reporte de daño, de las 22 sedes departamentales enviados los días jueves de cada semana para que el</p>		

Agencias Municipales -AMER- a nivel nacional.	Centro de Información Estratégica Agropecuaria (CIEA) elabore el mapa de ubicación de los Centros de Aprendizaje de Desarrollo Tecnológico Agrícola -CADTA- a nivel municipal en los 22 departamentos, para la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural – DICORER-. Revisión de datos de encuesta a través del sistema satelital SURVEY, de los departamentos de Peten, Alta Verapaz e Izabal donde se realizan los primeros reportes para la validación de la encuesta.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en atender diferentes oficios asignados mensual.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Celeni Marleni Batres Alfaro  
DPI 1841 37659 0101  
Cel. 51264141

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 

Ing. Agr. Marfa Salomé Vilda García  
Sub Directora de Extensión Rural  
DICORER-MAGA







COLEGIO DE INGENIEROS  
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA  
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA  
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F

No. 123159

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la) :

**Ingeniero/a Agrónomo (a)**

**Celeni Marleni Batres Alfaro**

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

**9641**

**Fecha de colegiación: 23 de febrero de 2023**

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

**Diciembre 2025**

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.

A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

**Ciudad de Guatemala, 31/07/2025 03:29:04 p.m.**

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por: **Wendy, Castro - Usuario: cobro001**  
**Extendida en : cobro001 - Ubicación : 24**

**Ing. Amb. Carlos Ramiro Mazariegos Guerra**  
**Secretario de Junta Directiva**  
**2025 - 2027**

